



ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ &  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

ΕΚΤ: ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ  
ΕΚΤ: NATIONAL DOCUMENTATION CENTER

**Παράταση της από 09.12.2022 και αρ. πρωτ. 2441 Πρόσκλησης  
Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη Σύναψη Συμβάσεων Εργασίας  
Ορισμένου Χρόνου**

Αθήνα, 05.01.2023

Αρ. Πρωτ. 14

Το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου (ΕΚΤ)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- i. Του Ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (ΦΕΚ Α' 134) και ειδικότερα το άρθρο 59 αυτού, όπως ισχύει.
- ii. Του π.δ. 81/08.07.2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους – Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (ΦΕΚ Α' 119) και ειδικότερα το άρθρο 1 αυτού.
- iii. Του Ν. 4310/2014 (ΦΕΚ Α' 258) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 18 αυτού,
- iv. Του άρθρου 23 του Ν.4829/2021 (ΦΕΚ Α' 166) «Ενίσχυση διαφάνειας και λογοδοσίας σε θεσμικούς φορείς της Πολιτείας, αποκατάσταση της ακεραιότητας του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας και λοιπές διατάξεις».
- v. Του Ν. 4386/2016 (ΦΕΚ Α' 83) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- vi. Των άρθρων 72 και 73 του Ν. 4610/2019 (ΦΕΚ Α' 70) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις», όπως ισχύουν.
- vii. Της παρ. 23 του άρθρου 2 του Ν. 2621/1998 (ΦΕΚ Α' 136), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 11 του άρθρου 58 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α' 195), που καταργήθηκε με το άρθρο 9 παρ. 23 του νόμου 4057/2012, και επανήρθε σε ισχύ με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν.4076/2012 (ΦΕΚ Α' 159), καθώς και με την παρ. 1 του άρθρου 6 της από 30/12/2015 ΠΝΠ (ΦΕΚ Α' 184), η οποία κυρώθηκε με το Ν. 4366/2016 (ΦΕΚ Α' 18) άρθρο δεύτερο.
- viii. Του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- ix. Του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», όπως ισχύει και ειδικότερα το ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'. Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφαλαίου Α' του Ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις, όπως ισχύει.
- x. Του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), όπως ισχύει.
- xi. Του Ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την

προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 134), όπως ισχύει.

- xii. Του Ν. 3471/2006 «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και τροποποίηση του Ν. 2472/97» (ΦΕΚ Α' 133), όπως ισχύει.
  - xiii. Του π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως ισχύει.
  - xiv. Του Ν. 4172/2013 «Φορολογία Εισοδήματος επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν. 4046/2012, του Ν. 4093/2012 και του Ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 167), όπως ισχύει.
  - xv. Τον Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει, και ειδικότερα το κεφάλαιο ΙΑ «Ψηφιακή Διαφάνεια – Πρόγραμμα Διαύγεια» αυτού (άρθρα 75 επ.)
2. Την με αρ. 4 απόφαση του ΔΣ του ΕΚΤ που ελήφθη κατά την 2022/14/22.07.2022 συνεδρία, περί έγκρισης του συνοπτικού προϋπολογισμού ΕΚΤ έτους 2023.
  3. Την από 29.08.2022 και με αρ. πρωτ. 2074/Ε.Π εισήγηση της Υπεύθυνης Επιτελικής Μονάδας Συντονισμού Έργων και Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας επί της Δημοσίευσης Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
  4. Την από 01.09.2022 και με αρ. πρωτ. 2314/Ε.Π εισήγηση της Προϊστάμενης του Τμήματος Δεικτών και Δράσεων ΕΤΑΚ επί της Δημοσίευσης Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
  5. Την σχετική απόφαση επί του υπ' αριθμ. 2γ θέματος της συνεδρίας 2022/17/16.09.2022 του Δ.Σ του ΕΚΤ.
  6. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 2441/09.12.2022 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (ΑΔΑ: Ρ04Θ46ΜΓ35-ΒΓΘ)
  7. Την από 04.01.2023 και με αρ. πρωτ. 04/Ε.Π σκοπιμότητα της Υπεύθυνης Επιτελικής Μονάδας Συντονισμού Έργων και Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας επί της Δημοσίευσης Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
  8. Την από 04.01.2023 και με αρ. πρωτ. 05/Ε.Π εισήγηση της Προϊστάμενης του Τμήματος Δεικτών και Δράσεων ΕΤΑΚ επί της Δημοσίευσης Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
  9. Τις ανάγκες της Επιτελικής Μονάδας Συντονισμού Έργων και Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας και του Τμήματος Δεικτών και Δράσεων ΕΤΑΚ.

#### ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

**την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου ως ακολούθως:**

Α/Α	Αντικείμενο Σύμβασης	Κωδικός	Διάρκεια Σύμβασης	Ειδικότητα	Αριθμός ατόμων
1	Μέλος της Επιτελικής Μονάδας Συντονισμού Έργων και Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας – Βοηθός Διαχείρισης έργου/ Assistant Project Manager	2022/ΣΕΟΧ/ΕΚΤ12	Από την ημερομηνία της σύμβασης έως 31.12.2023	ΠΕ ή ΤΕ Διοικητικών ή Οικονομικών ή Τεχνολογικών Επιστημών	1

Α/Α	Αντικείμενο Σύμβασης	Κωδικός	Διάρκεια Σύμβασης	Ειδικότητα	Αριθμός ατόμων
2	Εφαρμογή ορθών στατιστικών μεθοδολογιών και των αρχών του Κώδικα Ορθής Πρακτικής στις ευρωπαϊκές και εθνικές στατιστικές του ΕΚΤ	2022/ΣΕΟΧ/ΕΚΤ13	Από την ημερομηνία της σύμβασης έως 31.12.2023	ΠΕ Στατιστικής ή Μαθηματικών ή Οικονομικών Επιστημών	1

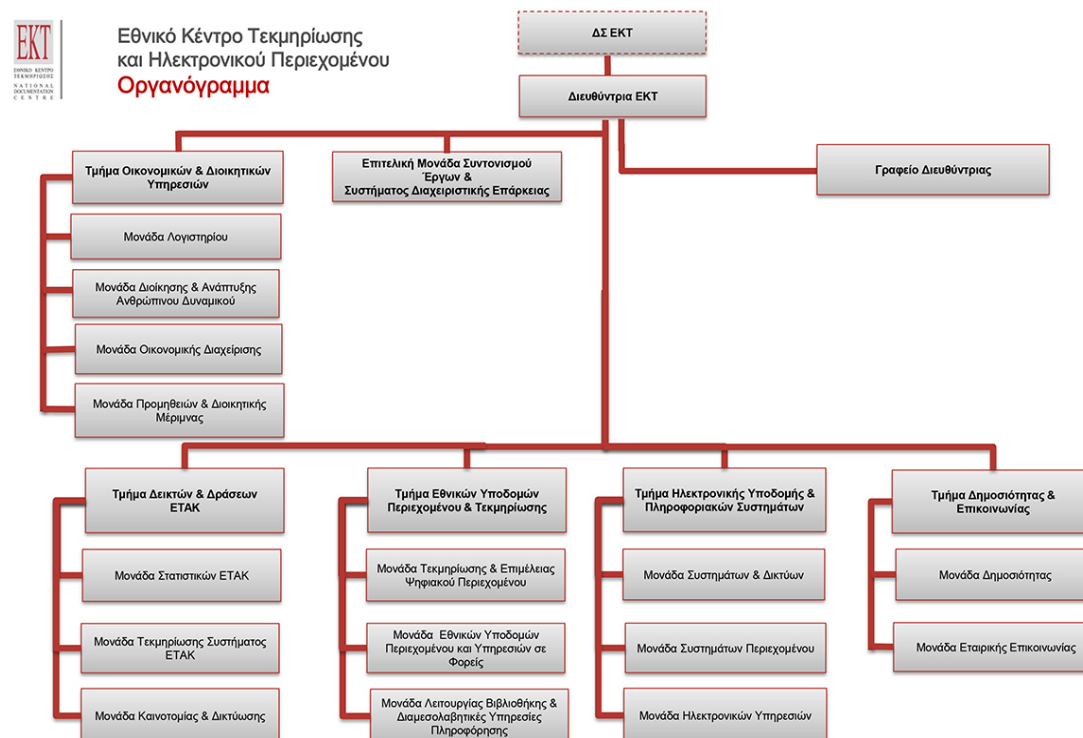
Ημερομηνία δημοσιοποίησης παράτασης: 05.01.2023

Τελική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων: Τετάρτη 18<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2023.

## 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ- ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ) μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα (Άρθρο 59/Ν.4623, ΦΕΚ Α' 134, 09/08/2019) και φορέας της Γενικής Κυβέρνησης. Είναι Επιστημονική Υποδομή Εθνικής Χρήσης και Εθνική Αρχή του Ελληνικού Στατιστικού Συστήματος και εποπτεύεται από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Η Οργανωσιακή Δομή του ΕΚΤ συγκροτείται από πέντε (5) Τμήματα με δεκαέξι (16) λειτουργικές Μονάδες, ως ακολούθως:



Στο πλαίσιο της αποτελεσματικής λειτουργίας:

- της Επιτελικής Μονάδας Συντονισμού Έργων & Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας, το ΕΚΤ προκηρύσσει την παρούσα πρόσκληση που αφορά τη σύναψη μιας (1) σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου (ΣΕΟΧ) για τη στελέχωση της ως άνω Μονάδας.
- Του Τμήματος Δεικτών και Δράσεων ΕΤΑΚ, το ΕΚΤ προκηρύσσει την παρούσα πρόσκληση που αφορά τη σύναψη μιας (1) σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου (ΣΕΟΧ) για τη στελέχωση του ως άνω Τμήματος.

Οι προαναφερθείσες συμβάσεις θα καλυφθούν από το «έργο» «Ενίσχυση α) της επάρκειας στη διαχείριση έργων και β) της μεθοδολογικής ικανότητας για τις εθνικές

στατιστικές» του Τακτικού Προϋπολογισμού και η διάρκεια της κάθε μιας εξ αυτών θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 31.12.2023 με δοκιμαστική περίοδο τριών (3) μηνών και δυνατότητα ανανέωσης. Η διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης των αιτήσεων περιγράφονται στα άρθρα 3 και 5 της παρούσας.

## **2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ & ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ**

### **2.1 Γενικά προσόντα**

- Όλοι οι συμμετέχοντες στη διαγωνιστική διαδικασία υποψήφιοι, εκτός από τους Έλληνες Πολίτες, πρέπει να διαθέτουν, με ποινή αποκλεισμού, άριστη γνώση της Ελληνικής γλώσσας, η οποία αποδεικνύεται από πιστοποιητικό αρμόδιας ελληνικής εκπαιδευτικής αρχής, σύμφωνα με το 5.11 κατωτέρω.
- Να κατέχουν τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που οι τίτλοι έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή πρέπει να κατέχουν και πράξη αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για την ισοτιμία και αντιστοιχία των τίτλων αυτών ή πράξη αναγνώρισης επαγγελματικής ισοτιμίας από το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.
- Οι άρρενες υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαχθεί ή να έχουν λάβει αναβολή από αυτές καθ' όλη τη διάρκεια της συναφθειςόμενης σύμβασης.
- Η μη ύπαρξη κωλύματος καταδίκης από αμετάκλητη ποινική απόφαση ή από υποδικία κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης/φακέλου συμμετοχής.

### **2.2 Περιγραφή Αντικείμενου Σύμβασης και Καθηκόντων και Ειδικά Απαιτούμενα Προσόντα**

#### **2.2.1 Αντικείμενο της θέσης με κωδικό 2022/ΣΕΟΧ/ΕΚΤ12**

**Μέλος Επιτελικής Μονάδας Συντονισμού Έργων και Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας – Βοηθός Διαχείρισης έργου/ Assistant Project Manager.**

Διάρκεια: από την ημερομηνία της σύμβασης έως 31.12.2023, με δυνατότητα ανανέωσης.

Αριθμός Ατόμων: 1

Συνοπτική περιγραφή: Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην Επιτελική Μονάδα Συντονισμού Έργων και Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας και θα υποστηρίζει τη διαχείριση και την παρακολούθηση του χαρτοφυλακίου έργων του ΕΚΤ. Πιο συγκεκριμένα, θα υλοποιεί σειρά ενεργειών / εργασιών ώστε να διασφαλίζεται ότι η υλοποίηση των έργων του ΕΚΤ διέπεται από κοινούς κανόνες, πάντα σε συμμόρφωση με το κανονιστικό και νομικό πλαίσιο μέσα στο οποίο λειτουργεί ο οργανισμός. Επιπρόσθετα, θα έχει ενεργό συμμετοχή στην εφαρμογή των προβλεπόμενων στο Σύστημα Διαχειριστικής Επάρκειας ΕΚΤ, των κοινών κανόνων και διαδικασιών που επιτρέπουν την έγκαιρη και ορθή υλοποίηση των έργων (Εθνικών, Ευρωπαϊκών και Εσωτερικών), καθώς και στην επίτευξη των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων.

Οι αρμοδιότητες του/της συνεργάτη θα είναι οι ακόλουθες:

- Υποστήριξη στη διαχείριση και παρακολούθηση των έργων που υλοποιεί το ΕΚΤ, ως μέλος της Επιτελικής Μονάδας υπό την υπεύθυνη της.
- Υποστήριξη στην παρακολούθηση υλοποίησης Υποέργων ή/και Έργων
- Συμβολή στη σύνταξη ελέγχων προόδου, διαχείρισης προβλημάτων, χρονικού προγραμματισμού, διαγωνιστικών διαδικασιών κ.λπ.
- Συμβολή στη δημιουργία και διαχείριση απαραίτητων εγγράφων για την διαχείριση του έργων που συντονίζει η Επιτελική Μονάδα Συντονισμού Έργων & Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας.

- Συμβολή στην ανάπτυξη, διαχείριση και βελτιστοποίηση των διαδικασιών της Διαχειριστικής Επάρκειας ΕΚΤ.
- Συμβολή στην οικονομική διαχείριση και την χρηματοοικονομική παρακολούθηση (controlling & reporting) των έργων σε συνεργασία με το αρμόδιο Τμήμα.
- Οργάνωση και διεξαγωγή συσκέψεων και συνεδριάσεων (δημιουργία ατζέντας, τήρηση πρακτικών, παρακολούθηση ανοιχτών θεμάτων και παραδοτέων, κλπ.).
- Τήρηση έντυπου και ηλεκτρονικού αρχείου έργων.

Ο/Η κατάλληλος/η οφείλει να επιδείξει ότι διαθέτει αυξημένο βαθμό ευθύνης και συνέπειας, ότι επιτυγχάνει αξιόπιστα αποτελέσματα εντός αυστηρών χρονοδιαγραμμάτων, ότι αναλαμβάνει πρωτοβουλίες και ότι επιδεικνύει ενδιαφέρον για συνεχή ανάπτυξη γνώσεων και ικανοτήτων. Κρίνεται ιδιαίτερα σημαντικό και επισημαίνεται ότι ο/η υποψήφιος πρέπει να διαθέτει ευχέρεια στην επικοινωνία σε γραπτό και προφορικό λόγο και να διακρίνεται από ομαδικό πνεύμα. Επίσης, ο/η υποψήφιος/α πρέπει να επιδείξει ότι έχει την διάθεση και την θέληση να ανταποκριθεί στη δυνατότητα να δουλέψει σε ένα δυναμικό και ευρέως αναγνωρίσιμο, σε εθνικό και διεθνές επίπεδο, περιβάλλον.

### **Απαιτούμενα Προσόντα (Υποχρεωτικά με ποινή αποκλεισμού)**

Τα απαιτούμενα προσόντα είναι υποχρεωτικά με ποινή αποκλεισμού και απαιτούνται προκειμένου η αίτηση του/της υποψηφίου/ας να ενταχθεί σε διαδικασία αξιολόγησης:

- ΠΕ ή ΤΕ Διοικητικών ή Οικονομικών ή Τεχνολογικών Επιστημών.
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική ή/και ερευνητική εμπειρία ενός (1) έτους στη διαχείριση και διοίκηση συγχρηματοδοτούμενων εθνικών ή/και ευρωπαϊκών έργων ή τριετής επαγγελματική ή/και ερευνητική εμπειρία στην υποστήριξη συγχρηματοδοτούμενων εθνικών ή/και ευρωπαϊκών έργων, ως μέλος του Project Management Office (PMO).
- Αποδεδειγμένη Άριστη ή Πολύ Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας

### **Επιθυμητό προσόν:**

- Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών σε Οικονομικές Επιστήμες ή Ανθρωπιστικές Επιστήμες ή Κοινωνικές Επιστήμες ή Διοίκηση Επιχειρήσεων ή Διαχείριση Έργων.

### **Προσόντα – Κριτήρια Επιλογής**

Οι υποψήφιοι που με βάση το βιογραφικό τους πληρούν τα «Απαιτούμενα Προσόντα» βαθμολογούνται με βάση τα κριτήρια επιλογής που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα.

<b>A/A</b>	<b>Περιγραφή κριτηρίου</b>	<b>Μέγιστη Βαθμολογία</b>
1	Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στην υποστήριξη διαχείρισης (management) έργων.	40
2	Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στη συμβολή σύνταξης αναφορών προόδου έργου, καθώς και διοικητικών αναφορών.	20
3	Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε υποστήριξη προετοιμασίας υποβολής προτάσεων συγχρηματοδοτούμενων εθνικών ή/και ευρωπαϊκών έργων.	15
4	Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία συμμετοχής σε συντονισμό ομάδων έργου και στην επίλυση κρίσιμων θεμάτων και προβλημάτων (Crisis Management)	10
5	Αποδεδειγμένη καλή γνώση προσμετρήσεων – επιμετρήσεων ποσοτικών και ποιοτικών μεγεθών έργων.	5

Α/Α	Περιγραφή κριτηρίου	Μέγιστη Βαθμολογία
6	Αποδεδειγμένη άριστη ή πολύ καλή γνώση MS Office Suite.	10

### 2.2.2 Αντικείμενο της θέσης με κωδικό 2022/ΣΕΟΧ/ΕΚΤ13

#### **Εφαρμογή ορίων στατιστικών μεθοδολογιών και των αρχών του Κώδικα Ορθής Πρακτικής στις ευρωπαϊκές και εθνικές στατιστικές του ΕΚΤ.**

Διάρκεια: από την ημερομηνία της σύμβασης έως 31.12.2023 με δυνατότητα ανανέωσης

Αριθμός Ατόμων: 1

Συνοπτική περιγραφή: Ο/η συνεργάτης θα ενταχθεί στο Τμήμα Δεικτών και Δράσεων ΕΤΑΚ του ΕΚΤ, με καθήκοντα τα οποία θα αφορούν την εφαρμογή της ορθής στατιστικής μεθοδολογίας και των κατάλληλων εννοιολογικών πλαισίων καθώς και την τήρηση των αρχών και των διαδικασιών που διέπουν την παραγωγή των ευρωπαϊκών και εθνικών στατιστικών για την έρευνα, την ανάπτυξη, την καινοτομία και τον ψηφιακό μετασχηματισμό. Η ορθή μεθοδολογία και οι κατάλληλες στατιστικές διαδικασίες είναι θεμελιώδεις για την παραγωγή στατιστικών υψηλής ποιότητας, αρχή που διατρέχει τον Κώδικα Ορθής Πρακτικής για τις Ευρωπαϊκές Στατιστικές (ΚΟΠ), τον οποίο ως εκ του θεσμικού του ρόλου δεσμεύεται να τηρεί το ΕΚΤ, και αποτελεί την κρίσιμη βάση για τη διασφάλιση των απαιτήσεων ποιότητας των δεικτών που παράγει.

Ως εκ τούτου, ο /η συνεργάτης θα υλοποιεί τις απαραίτητες εργασίες προκειμένου να διασφαλίζει ότι το μεθοδολογικό πλαίσιο που χρησιμοποιείται στις στατιστικές διαδικασίες παραγωγής των ευρωπαϊκών και των εθνικών στατιστικών του ΕΚΤ ακολουθεί τα αντίστοιχα ευρωπαϊκά και διεθνή πρότυπα και τις σχετικές κατευθυντήριες γραμμές και καλές πρακτικές, ενώ συνεχώς εναρμονίζεται με τις εξελίξεις όσον αφορά τους Ευρωπαϊκούς Κανονισμούς και τις μεθοδολογικές οδηγίες και εγχειρίδια της Eurostat και του ΟΟΣΑ. Οι εργασίες θα αφορούν όλα τα βήματα παραγωγής των εθνικών και ευρωπαϊκών στατιστικών όπως ορίζονται στο Generic Statistical Business Process Model (GSBPM) που ακολουθεί το ΕΚΤ. Σημαντική παράμετρος είναι η ορθή σχεδίαση των στατιστικών ερευνών του ΕΚΤ και η αξιολόγηση των μητρώων και των πλαισίων που χρησιμοποιούνται για τη συλλογή των πρωτογενών δεδομένων. Το αντικείμενο εργασιών θα αφορά, μεταξύ άλλων, την τήρηση των διαδικασιών που εξασφαλίζουν τη συνεπή εφαρμογή τυποποιημένων εννοιών, ορισμών, ταξινομήσεων και άλλων τύπων προτύπων και την απόλυτη αντιστοιχία μεταξύ των εφαρμοζόμενων συστημάτων ταξινομήσεων και των αντίστοιχων ευρωπαϊκών, σε όλο το εύρος των παραγόμενων στατιστικών του ΕΚΤ. Επίσης, μέρος των καθηκόντων είναι η παρακολούθηση της εφαρμογής των αρχών του Κώδικα Ορθής Πρακτικής για τις Ευρωπαϊκές Στατιστικές στον οργανισμό και τις επιμέρους στατιστικές του.

Ο/Η κατάλληλος/κατάλληλη υποψήφιος/υποψήφια οφείλει να επιδείξει ότι διαθέτει αυξημένο βαθμό ευθύνης και συνέπειας, ότι επιτυγχάνει αξιόπιστα αποτελέσματα με ελάχιστη καθοδήγηση, ότι αποδίδει αποτελέσματα εντός αυστηρών χρονοδιαγραμμάτων, ότι αναλαμβάνει πρωτοβουλίες, και ότι επιδεικνύει ενδιαφέρον για τη συνεχή ανάπτυξη γνώσεων και ικανοτήτων. Κρίνεται ιδιαίτερα σημαντικό και επισημαίνεται ότι ο/η υποψήφιος/υποψήφια πρέπει να διαθέτει ευχέρεια στην επικοινωνία σε γραπτό και προφορικό λόγο και να διακρίνεται από ομαδικό πνεύμα. Επίσης, πρέπει να επιδείξει ότι έχει την διάθεση και την θέληση να ανταποκριθεί στη δυνατότητα να δουλέψει σε ένα δυναμικό και ευρέως αναγνωρίσιμο, σε εθνικό και διεθνές επίπεδο, περιβάλλον.

#### **Απαιτούμενα Προσόντα (Υποχρεωτικά με ποινή αποκλεισμού)**

Τα απαιτούμενα προσόντα είναι υποχρεωτικά με ποινή αποκλεισμού και απαιτούνται προκειμένου η αίτηση του/της υποψηφίου/ας να ενταχθεί σε διαδικασία αξιολόγησης:

1. ΠΕ Στατιστικής ή Μαθηματικών ή Οικονομικών Επιστημών.
2. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε αντικείμενο συναφές με τη θέση.
3. Αποδεδειγμένη επαγγελματική ή ερευνητική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών, σε αντικείμενο συναφές με τη θέση
4. Αποδεδειγμένη άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας

### **Προσόντα – Κριτήρια Επιλογής**

Οι υποψήφιοι που με βάση το βιογραφικό τους πληρούν τα «Απαιτούμενα Προσόντα» βαθμολογούνται με βάση τα κριτήρια επιλογής που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα.

<b>A/A</b>	<b>Περιγραφή κριτηρίου</b>	<b>Μέγιστη Βαθμολογία</b>
1	Ειδική επαγγελματική ή ερευνητική εμπειρία σε εννοιολογικά πλαίσια και μεθοδολογικά ζητήματα που σχετίζονται με επίσημους στατιστικούς τομείς, με έμφαση στον τομέα της έρευνας, καινοτομίας και ψηφιακού μετασχηματισμού, καθώς και στον σχεδιασμό των στατιστικών διαδικασιών παραγωγής των σχετικών δεικτών, συμπεριλαμβανομένου του ορισμού των κύριων διαστάσεων της ποιότητας και του τρόπου παρακολούθησης και αξιολόγησής τους.	30
2	Ειδικές γνώσεις για τη δομή και τον ρόλο του Ευρωπαϊκού Στατιστικού Συστήματος (ΕΣΣ) και του Ελληνικού Στατιστικού Συστήματος (ΕΛΣΣ), τα κυριότερα ιδρύματα που λειτουργούν σε εθνικό και διεθνές επίπεδο, καθώς και των πηγών δεδομένων τους [π.χ. ΕΛΣΤΑΤ, Eurostat, Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Οργανισμός Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (ΟΕCD), Οργανισμός Ηνωμένων Εθνών (UN) κ.α.) και τις βασικές αρχές παραγωγής των ευρωπαϊκών στατιστικών.	30
3	Διδακτορικός τίτλος σπουδών σε αντικείμενο συναφές με στατιστικές μεθόδους, όπως η δειγματοληψία, οι προσαρμογές στις περιπτώσεις μη απόκρισης (non-response adjustments), η διόρθωση και στατιστική εκτίμηση (editing and imputation), η επικύρωση (validation), η επεξεργασία μαζικών δεδομένων, οι αναλύσεις χρονοσειρών, η κριτική ανάλυση των στατιστικών δεδομένων πλαισίου.	30
4	Εμπειρία σε σύνταξη εκθέσεων και αναφορών, στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.	10

### **3. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

Κάθε ενδιαφερόμενος/η καλείται να υποβάλει μέχρι την **Τετάρτη 18<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2023** τα ακόλουθα:

1. **Ηλεκτρονική Αίτηση**, με τον/τους κωδικό/ούς της/των θέσης/εων για την οποία εκδηλώνει το ενδιαφέρον του/της και δήλωση ότι διαθέτει τα απαιτούμενα προσόντα και εφόσον έχει ολοκληρώσει την εγγραφή του/της στο Μητρώο Συνεργατών & Εμπειρογνομόνων του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου (βλέπε παράγραφο 4 της Προκήρυξης) στα κάτωθι προφίλ:
  - ✓ «Βοηθός Διαχείρισης έργου/ Assistant Project Manager» για τη θέση με κωδικό 2022/ΣΕΟΧ/ΕΚΤ12,
  - ✓ «Συλλογή & επεξεργασία στοιχείων και παραγωγή δεικτών στους τομείς της Έρευνας & Ανάπτυξης και Καινοτομίας» για τη θέση με κωδικό 2022/ΣΕΟΧ/ΕΚΤ13
2. **Υπεύθυνη Δήλωση** (άρθρο 8 του Ν. 1599/1986), υπογεγραμμένη από τον/την υποψήφιο/α, στην οποία θα δηλώνεται:
  - η ακρίβεια των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος,
  - η χρονική διαθεσιμότητα καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης,



- για τους άνδρες, η εκπλήρωση των στρατιωτικών τους υποχρεώσεων μέχρι 30.11.2022, ή η νόμιμη απαλλαγή από αυτές,
- η μη ύπαρξη κωλύματος από ποινική καταδίκη.

Το έντυπο της Υπεύθυνης Δήλωσης (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) διατίθεται ηλεκτρονικά

- στην ιστοσελίδα (Ενότητα "Κατάλογος Εντύπων", Υποενότητα "Γενικά Έντυπα" – 010: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (Άρθρο 8 Ν.1599/1986)), καθώς και
- στην ιστοσελίδα: <http://www.ministryofjustice.gr> (Ενότητα "ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ", Υποενότητα "Έντυπα Αιτήσεων").

Εναλλακτικά, είναι δυνατή η έκδοση ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης μέσω της ιστοσελίδας <https://www.gov.gr> (Ενότητα «Πολίτης και καθημερινότητα», Υποενότητα «Υπεύθυνη δήλωση και εξουσιοδότηση» > «Έκδοση Υπεύθυνης Δήλωσης»).

3. **Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα, υποχρεωτικά** σε μορφή αρχείου doc/.docx ή pdf σύμφωνα με το πρότυπο βιογραφικό σημείωμα Europass. Πληροφορίες για τη δημιουργία βιογραφικού σημειώματος Europass παρέχονται στον διαδικτυακό τόπο της υπηρεσίας (<https://europass.cedefop.europa.eu/el>), στον οποίο διατίθενται επίσης πρότυπα αρχείων προς συμπλήρωση (<https://europass.cedefop.europa.eu/accessibility/cv-template/el.htm>), καθώς και η διαδικτυακή δυνατότητα συμπλήρωσης και δημιουργίας βιογραφικού σημειώματος Europass (<https://europass.cedefop.europa.eu/el>)
4. Επισημαίνεται ότι οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να παρέχουν την απαραίτητη τεκμηρίωση των προσόντων τους και ως εκ τούτου στο βιογραφικό τους σημείωμα **πρέπει να γίνονται σαφείς τεκμηριωμένες αναφορές των προσόντων τους** σε σχέση με τα απαιτούμενα προσόντα (Υποχρεωτικά με ποινή αποκλεισμού) της θέσης και τα κριτήρια επιλογής όσο και οποιουδήποτε άλλου στοιχείου μπορεί να βοηθήσει στη διαμόρφωση ορθής γνώμης για την εμπειρία, τις γνώσεις και την καταλληλότητά τους.

**Η υποβολή της αίτησης - των ανωτέρω στοιχείων γίνεται αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας <https://registry.ekt.gr> (βλέπε παράγραφο 4 της Προκήρυξης).**

Η αίτηση συμπληρώνεται διαδικτυακά και υποβάλλεται, αφού εισαχθούν ως συνημμένα αρχεία:

- α. το βιογραφικό σημείωμα και
- β. η υπεύθυνη δήλωση ως εξής αα) υπογεγραμμένη από τον/την υποψήφιο/α είτε σαρωμένη ολόκληρη σε μορφή pdf ή jpg ή ββ) με επισύναψη του αρχείου της ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης που εκδίδεται μέσω της ιστοσελίδας <https://www.gov.gr>.

**Σε κάθε περίπτωση οι ηλεκτρονικές αιτήσεις πρέπει να έχουν υποβληθεί το αργότερο μέχρι την Τετάρτη 18<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2023.**

**Αιτήσεις οι οποίες περιέρχονται με οποιονδήποτε άλλον τρόπο στο ΕΚΤ δεν θα γίνονται αποδεκτές.**

**Αιτήσεις οι οποίες δεν συνοδεύονται από το βιογραφικό σημείωμα και την υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση του/της υποψηφίου/ας δεν εξετάζονται και αποκλείονται από τη διαδικασία αξιολόγησης.**

Διευκρινίσεις σχετικά με την παρούσα πρόσκληση παρέχονται ηλεκτρονικά κατόπιν αποστολής email στο [registry@ekt.gr](mailto:registry@ekt.gr) με σαφή αναφορά στο θέμα του μηνύματος και τον αριθμό πρωτοκόλλου της προκήρυξης. Όλη η επικοινωνία κατά τη διάρκεια της πρόσκλησης και μέχρι τα τελικά αποτελέσματα θα γίνεται **μόνο** μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Με την υποβολή των αιτήσεών τους οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας και παραιτούνται του δικαιώματος αμφισβήτησης της νομιμότητας των όρων της ή προσβολής της για οποιονδήποτε λόγο.

#### 4. ΜΗΤΡΩΟ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ & ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΩΝ ΕΚΤ

Για την υποβολή αίτησης στις Προσκλήσεις Ενδιαφέροντος που προκηρύσσει το ΕΚΤ, είναι υποχρεωτική η εγγραφή στο Μητρώο Συνεργατών & Εμπειρογνομόνων ΕΚΤ (<https://registry.ekt.gr>), το οποίο δημιουργήθηκε και λειτουργεί, για να καλύψει τις διαρκώς αυξανόμενες ανάγκες σε ανθρώπινο δυναμικό για την υλοποίηση έργων και την εκπόνηση μελετών, εργασιών που απορρέουν από την ανάληψη νέων έργων στο πλαίσιο του νέου ΕΣΠΑ, καθώς και του προγράμματος Ορίζοντα 2020 της ΕΕ, όπως και από την ανάληψη συμβολαίων παροχής υπηρεσιών προς φορείς, καθώς και για την υλοποίηση ποικίλων έργων που αναλαμβάνει το ΕΚΤ.

#### 5. ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ/ΑΣ

Η επιλογή του/της υποψηφίου/ας θα πραγματοποιηθεί από τριμελή (3 βασικά και 3 αναπληρωματικά μέλη) Επιτροπή Αξιολόγησης που συγκροτείται για τον σκοπό αυτό. Από τις αιτήσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά, κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη, με βάση τα απαιτούμενα προσόντα και τα προσόντα – κριτήρια επιλογής της παρούσας πρόσκλησης. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων αντιστοιχούν σε απαραίτητα ή/και πρόσθετα προσόντα ακαδημαϊκής, επαγγελματικής και επιστημονικής αξιολόγησης, τα οποία εξασφαλίζουν την ορθή εκτέλεση της προς ανάθεση εργασίας, σύμφωνα με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης.

Η επιλογή του/της επικρατέστερου/ης υποψηφίου/ας θα γίνει με σύνταξη πρακτικού αξιολόγησης και θα συναφθεί σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου με τον/την επιλεγμένο/η.

Ειδικότερα, για την επιλογή του/της επικρατέστερου/ης υποψηφίου/ας ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

1. Η Επιτροπή εξετάζει την πληρότητα των αιτήσεων που έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα, με βάση τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 της Πρόσκλησης. Αιτήσεις υποψηφίων που δεν συνοδεύονται από το βιογραφικό σημείωμα και την υπεύθυνη δήλωση του /της υποψηφίου/ας δεν εξετάζονται περαιτέρω και οι υποψήφιοι αποκλείονται από τη συνέχεια της διαδικασίας.
2. Στη συνέχεια, η Επιτροπή εξετάζει αναλυτικά τα υποβληθέντα βιογραφικά σημειώματα των υποψηφίων και ελέγχει αν πληρούνται τα απαιτούμενα προσόντα, όπως αυτά αναφέρονται στην Προκήρυξη για τη συγκεκριμένη θέση. Τα απαιτούμενα προσόντα είναι υποχρεωτικά με ποινή αποκλεισμού και απαιτούνται, προκειμένου η αίτηση του/της υποψηφίου/ας να ενταχθεί σε διαδικασία αξιολόγησης.
3. Στη συνέχεια, η Επιτροπή βαθμολογεί, το κάθε ένα χωριστά, τα Προσόντα – Κριτήρια επιλογής των υποψηφίων που πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα σύμφωνα με τη μέγιστη βαθμολογία που αποτυπώνεται στον πίνακα της κάθε θέσης, με συνολικό βαθμό (Β<sub>κ</sub>) Προσόντων – Κριτηρίων Επιλογής από το 0 μέχρι το 100 (ακέρατοι αριθμοί).
4. Ο ελάχιστος αποδεκτός συνολικός βαθμός (ΒΚ) των Προσόντων – Κριτηρίων Επιλογής πρέπει να είναι 60.00, για να προχωρήσει η διαδικασία αξιολόγησης στο επόμενο βήμα για τον/την κάθε υποψήφιο/α.
5. Στη συνέχεια, καλούνται για προσωπική συνέντευξη είτε με φυσική παρουσία είτε με τηλεδιάσκεψη τουλάχιστον οι τρεις (3) επικρατέστεροι υποψήφιοι - εφόσον υπάρχουν τόσοι που πέρασαν σε αυτό το στάδιο- σε ημερομηνία και ώρα που θα τους ανακοινωθεί μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος (email). Η κλήση σε προσωπική συνέντευξη λιγότερων των τριών (3) υποψηφίων, εφόσον δεν υφίστανται τρεις (3) σε αυτό το στάδιο, δεν δημιουργεί κώλυμα στη συνέχιση της διαδικασίας. Από τη διαδικασία της συνέντευξης εξάγεται βαθμολογία (ΒΣ) με μέγιστο βαθμό το 100. Η μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης. Το περιεχόμενο της συνέντευξης με τα κρίσιμα και ουσιαστικά σημεία της αναφέρεται συνοπτικά στο πρακτικό της Επιτροπής και η μοριοδότηση κάθε υποψηφίου αιτιολογείται συνοπτικά από κάθε μέλος της επιτροπής.

Στη συνέντευξη θα αξιολογηθούν τα κάτωθι:

- Γνώση του αντικειμένου του φορέα/προκηρυσσόμενου αντικειμένου εργασίας (45 βαθμοί).
- Διοικητικές δεξιότητες (10 βαθμοί).
- Προσωπικά χαρακτηριστικά/επικοινωνιακές δεξιότητες/ατομική βελτίωση (45 βαθμοί).

Η μη προσέλευση στη συνέντευξη οδηγεί σε αποκλεισμό από τη διαδικασία επιλογής.

6. Λαμβάνοντας υπόψη τους συντελεστές βαρύτητας, εξάγεται συνολικός βαθμός (ΒΚ) Προσόντων – Κριτηρίων επιλογής, με μέγιστο το 100, σύμφωνα με τον τύπο:

$$B = B_K \cdot 70\% + B_\Sigma \cdot 30\%$$

Επικρατέστερος/η θα είναι ο/η υποψήφιος/α με τη μεγαλύτερη βαθμολογία (Β). Αν οι υποψήφιοι δεν αξιολογηθούν επιτυχώς, κατατάσσονται στον πίνακα αποκλεισθέντων. Η Επιτροπή συντάσσει πίνακα κατάταξης προσληπτέων και απορριπτέων με ρητή αναφορά του λόγου αποκλεισμού τους.

7. Το αποτέλεσμα της επιλογής με τον πίνακα κατάταξης, κατόπιν έγκρισης από το ΔΣ ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό αρμόδιο όργανο, θα ανακοινωθεί στους υποψηφίους με ατομικό ηλεκτρονικό μήνυμα. Επιπλέον, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΕΚΤ, του Μητρώου Συνεργατών και Εμπειρογνομόνων του ΕΚΤ (<https://registry.ekt.gr>) και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» με όλες τις αναγκαίες πρόνοιες για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων.
8. Μετά την επιλογή του, ο/η επικρατέστερος υποψήφιος/α θα κληθεί μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος (email), να υποβάλει ηλεκτρονικά τα απαραίτητα δικαιολογητικά (φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών, επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των πιστοποιητικών προϋπηρεσίας /εμπειρίας από προηγούμενους εργοδότες και των λοιπών αποδεικτικών εγγράφων των γνώσεων και της εμπειρίας του κ.λπ.) εντός 5 εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων.
9. Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται, μεταξύ άλλων, με βεβαιώσεις προϋπηρεσίας από τον εκάστοτε εργοδότη, με συμβάσεις εργασίας, με συμβάσεις έργου που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο/η υποψήφιος/α ή/και με δελτία παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας. Στην περίπτωση έρευνας ή συμμετοχής σε ερευνητικά ή και σε αναπτυξιακά προγράμματα, η απαιτούμενη επαγγελματική εμπειρία, αποδεικνύεται με βεβαίωση του υπευθύνου έργου (διοικητικός υπεύθυνος), στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό/αναπτυξιακό έργο ή πρόγραμμα, ο τίτλος, η διάρκεια απασχόλησης του/της υποψηφίου/ας και η συμβατική σχέση, με την οποία συνδεόταν ο/η υποψήφιος/α με το φορέα. Οι τεχνικές γνώσεις και εμπειρία αποδεικνύονται με αναλυτικές βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας, πιστοποιήσεις, πρόγραμμα σπουδών, συστατικές επιστολές, καθώς και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο, με το οποίο τυχόν τεκμηριώνεται η ζητούμενη εμπειρία (π.χ. αντικείμενο υπηρεσιών συμβάσεων μίσθωσης έργων που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο/η υποψήφιος/α κλπ.). Εφόσον πρόκειται για ψηφιακό υλικό, απαιτείται αναφορά στο ηλεκτρονικό περιβάλλον, στο οποίο έχει αναρτηθεί το υλικό (καταγραφή του URL). Η Ελληνομάθεια αποδεικνύεται με πιστοποιητικά ελληνομάθειας, σύμφωνα με το άρθρο 9 του ν.4027/2011 ή Πιστοποιητικό ή Βεβαίωση ελληνικής εκπαιδευτικής αρχής που προσκομίζουν οι πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

## 6. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Ενστάσεις επί του αποτελέσματος μπορούν να υποβληθούν στο ΕΚΤ εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών, η οποία αναφέρεται ρητώς στην απόφαση των αποτελεσμάτων. Η προθεσμία αρχίζει από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων στην ιστοσελίδα του ΕΚΤ. Δεν επιτρέπεται ένσταση για λόγους που αφορούν στη συνέντευξη.

2. Η εξέταση των ενστάσεων διενεργείται από την Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΚΤ. Η Επιτροπή εξετάζει τις ενστάσεις που έχουν υποβληθεί και εισηγείται αιτιολογημένα προς το ΔΣ ή προς το εξουσιοδοτημένο από αυτό αρμόδιο όργανο του ΕΚΤ, την αποδοχή ή την απόρριψή τους.
3. Με απόφαση του ΔΣ του ΕΚΤ ή του εξουσιοδοτημένου από αυτό αρμόδιου οργάνου κυρώνονται οι οριστικοί πίνακες αποτελεσμάτων και κοινοποιείται η απόφαση επί κάθε ένστασης προς τον υποψήφιο. Αν το ΔΣ ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό αρμόδιο όργανο, διαπιστώσει παράβαση του νόμου ή του Οδηγού Χρηματοδότησης ή άλλης κανονιστικής πράξης, είτε αυτεπαγγέλτως είτε ύστερα από ένσταση, μπορεί να αποφασίσει την επανάληψη της προκήρυξης ολικώς ή μερικώς. Για παραλείψεις ή πλημμέλειες που επιδέχονται συμπλήρωσης ή διόρθωσης, το ΔΣ ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό αρμόδιο όργανο αντί να επαναλάβει την προκήρυξη, δύναται να συμπληρώσει ή να διορθώσει τις παραλείψεις ή τις πλημμέλειες, εφόσον αυτό είναι εφικτό.
4. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στο ΕΚΤ ιδιοχειρώς ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή ηλεκτρονικά μέσω αποστολής email στο [registry@ekt.gr](mailto:registry@ekt.gr) με σαφή αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου της προκήρυξης και τους λόγους της ένστασης. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «Ένσταση - ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ XXXXXXXXXXXXXXXX. Το εμπρόθεσμο της ένστασης κρίνεται από την ημερομηνία της ταχυδρομικής σήμανσης που φέρει ο φάκελος αποστολής. Ενστάσεις που περιέρχονται (ιδιοχειρώς) στο ΕΚΤ ή φέρουν την ταχυδρομική σήμανση μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου, αλλά θεωρούνται εκπρόθεσμες (απαράδεκτες).

## 7. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (2016/679/ΕΕ), τις αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και την κατά περίπτωση ισχύουσα εθνική νομοθεσία (Ν. 4624/2019). Το ΕΚΤ συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που έχει δημοσιευθεί στον Δικτυακό Τόπο του ΕΚΤ ([www.ekt.gr](http://www.ekt.gr)) και στο Μητρώο Συνεργατών (<https://registry.ekt.gr>) και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή του/της κατάλληλου/ης υποψηφίου/ας.

Τα ως άνω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δεν διαβιβάζονται, δεν κοινοποιούνται, δεν ανακοινώνονται σε τρίτους και δεν καθίστανται προσβάσιμα σε αυτούς, εκτός εάν αυτό επιβάλλεται από το νόμο ή είναι απαραίτητο για σκοπούς άσκησης, θεμελίωσης ή υπεράσπισης δικαιώματος κατά τα οριζόμενα στον Κανονισμό 2016/679/ΕΕ ή/και στην κατά περίπτωση ισχύουσα εθνική νομοθεσία. Στην τελευταία περίπτωση η διαβίβαση, κοινοποίηση, ανακοίνωση ή παροχή πρόσβασης περιορίζεται στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης των υποψηφίων για την κατάληψη της συγκεκριμένης θέσης, όταν -κατά περίπτωση εξεταζόμενο- θεμελιώνεται έννομο συμφέρον του αιτούντος.

Το ΕΚΤ διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και τα σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται μόνο για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και σύναψης σύμβασης και στη συνέχεια διαγράφονται, εκτός αν άλλως ορίζεται από το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή καθόσον απαιτείται για την προάσπιση δικαιωμάτων του ΕΚΤ ενώπιον Δικαστηρίου ή και άλλης αρμόδιας Αρχής ή κρίνεται απαραίτητο από το θεσμικό ρόλο και τις εν γένει δραστηριότητες του ΕΚΤ.

Για οποιαδήποτε απορία ή διευκρίνιση σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων που αφορά την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται: [privacy@ekt.gr](mailto:privacy@ekt.gr).

## 8. ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Ο/Η επιλεχθσόμενος/η θα κληθεί να υπογράψει σχετική σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, στην οποία θα καθορίζονται το αντικείμενο της σύμβασης, η διάρκειά της, οι ειδικότεροι όροι αμοιβής και εργασίας του/της εργαζόμενου/ης, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την προσήκουσα εκτέλεση της εργασίας του. Ειδικότερα, η συνολική διάρκεια της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της και διαρκεί έως 31.12.2024 με δυνατότητα ανανέωσης.

## 9. ΑΜΟΙΒΗ

Η αμοιβή του/της εργαζόμενου/ης καθορίζεται, σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει το καθεστώς αμοιβής του προσωπικού που απασχολείται στο δημόσιο και τον ευρύτερο δημόσιο τομέα, σε συνδυασμό με τις ειδικότερες διατάξεις που διέπουν το ΕΚΤ (κυρίως ως φορέα του άρθρου 13α του Ν. 4310/2014) και στη βάση αυτή δύναται να αναπροσαρμόζεται αναλόγως. Ο/η εργαζόμενος/η ουδεμία άλλη απαίτηση έχει από το ΕΚΤ, πλέον του ποσού, όπως διαμορφώνεται, σύμφωνα με τα ανωτέρω. Η αμοιβή του/της εργαζόμενου καταβάλλεται δεδουλευμένα, ήτοι μετά την ολοκλήρωση του μήνα, στον οποίο αντιστοιχούν οι αποδοχές της παρεχόμενης εργασίας, αφού γίνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις. Ο/η εργαζόμενος/η ασφαλιζεται στον Ηλεκτρονικό Ενιαίο Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης – e-ΕΦΚΑ και οι βαρύνουσες αυτόν/ήν μηνιαίες ασφαλιστικές εισφορές παρακρατούνται, ώστε να αποδίδονται μαζί με την εργοδοτική εισφορά.

Ο/Η εργαζόμενος/η υποχρεούται να ενημερώνει το ΕΚΤ και για κάθε πιθανή εξέλιξη της επιστημονικής του κατάρτισης και εκπαίδευσης, ερευνητικής του εξέλιξης-μεταξύ άλλων απόκτηση επιπλέον διπλωμάτων από των απαιτούμενων στην παρούσα πρόσκληση- καθώς και κάθε άλλης δεξιότητας που θα αποκτήσει κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

Το ΕΚΤ δύναται κατά τη διάρκεια της σύμβασης, να αξιολογήσει τα κατά την ανωτέρω παράγραφο της παρούσας αποκτώμενα προσόντα, τη συνάφεια αυτών με το αντικείμενο της παρούσας και να διαμορφώσει τις αποδοχές του από τον χρόνο που έλαβε γνώση ο φορέας, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που τον διέπει και την πολιτική αποδοχών του ΕΚΤ.

## 10. ΤΕΛΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα, το οποίο ασκείται υπέρ του αιτούμενου υπό τον όρο της τήρησης των προβλεπόμενων στις διατάξεις περί Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπό τους το έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων του ενώπιων των αρμόδιων δικαστηρίων.
2. Το ΕΚΤ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση για τη σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη και απόλυτη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων. Επίσης, το ΕΚΤ επιφυλάσσει του δικαιώματος διακοπής της διαδικασίας αναζήτησης συνεργατών / προσωπικού, στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, σε οποιαδήποτε φάση πριν τη σύναψη της σχετικής σύμβασης.
3. Το ΕΚΤ δύναται να προβεί σε αντικατάσταση του/της επιλεχθσόμενου/ης υποψηφίου/ας, είτε από τη λίστα επιτυχόντων της παρούσας πρόσκλησης, είτε με νέα διαδικασία πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, σε περίπτωση που ο/η επιλεχθσόμενος/η υποψήφιος/α προβεί σε παραιτήση.
4. Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευθεί στον διαδικτυακό τόπο του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου <http://www.ekt.gr/tenders>, στο Μητρώο Συνεργατών & Εμπειρογνωμόνων του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου στο δικτυακό τόπο <https://registry.ekt.gr>, καθώς και στο δικτυακό τόπο <http://et.diavgeia.gov.gr/>.

Δρ Εύη Σαχίνη

Διευθύντρια ΕΚΤ